



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTI AUTO COPERTI A PAGAMENTO NELL'AREA  
PARCHEGGIO DI PROPRIETA' COMUNALE  
SITA IN LARGO PORTA POMARICO**

# PROROGA TERMINI

## IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE

- In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/11/2014 con la quale è stato adottato il regolamento per l'utilizzo delle aree di sosta a pagamento;
- In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 21/10/2024 che disciplina le modalità di assegnazione dei parcheggi;
- Vista la propria Determinazione RCG n. 806 del 31/10/2024;
- Vista la propria Determinazione RCG n. 875 del 18/11/2024

## EMANA IL SEGUENTE BANDO

Per l'assegnazione a pagamento di n. 19 parcheggi coperti per veicoli, siti nell'area parcheggio di Largo Porta Pomarico.

### ART. 1 BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO

Possono chiedere l'assegnazione dei parcheggi a pagamento di Via Porta Pomarico coloro che sono in possesso dei requisiti indicati nell'art. 3

### ART. 2 CRITERI DI ASSEGNAZIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DEI PARCHEGGI

1. Il canone per l'utilizzo del parcheggio coperto nell'area di parcheggio comunale sita in Largo Porta Pomarico è fissato in € 30,00 mensili.
2. Il pagamento del canone di €. 30,00 mensili, avverrà in via anticipata con cadenza trimestrale.
3. Il pagamento potrà essere effettuato a mezzo pagopa indicando nella causale "canone unico patrimoniale parcheggio comunale n.\_\_\_\_\_".
4. L'assegnazione del parcheggio avverrà nel limite massimo di n. 1 per nucleo familiare.
5. Gli stalli verranno assegnati A PARTIRE DAL 01/01/2025 in via prioritaria ai residenti, in via secondaria a cittadini che pur non essendo residenti abbiano presentato domanda per la durata di almeno un mese.
6. La durata della locazione sarà di anni due salvo che l'assegnatario voglia rescindere il contratto prima del suddetto termine. In tal caso dovrà comunicarlo anticipatamente entro il cinque del mese. La rescissione avverrà a partire dal mese successivo. Nel caso in cui non si provveda alla comunicazione di rescissione nei termini indicati, il canone dovrà essere pagato fino alla avvenuta comunicazione.
7. All'assegnazione dei singoli posteggi si procederà mediante sorteggio pubblico fino ad esaurimento dei posti disponibili.
8. Il posteggio dovrà essere utilizzato nel rispetto delle regole del Codice della strada ed in particolare dovrà essere destinato esclusivamente alla sosta di veicoli autorizzati.

9. I posti non possono essere ceduti a terzi né possono essere oggetto di utilizzo per fini economici o commerciali.
10. L'assegnazione avverrà in senso orario dal n.1 al n. 14 e poi proseguire per il parcheggio successivo sempre in senso orario dal n.15 al n.19.
11. Ogni stallo di sosta sarà dotato di un archetto meccanico fornito dall'Amministrazione comunale, mentre l'acquisto del lucchetto e le chiavi saranno a carico del cittadino assegnatario.
12. Sarà cura dell'assegnatario custodire l'archetto meccanico ed in caso di danneggiamento provvedere alla sostituzione.
13. Al momento della stipula del contratto all'assegnatario sarà consegnato un contrassegno che dovrà esporre sul parabrezza del veicolo in sosta, indicante il numero del posteggio e la durata del contratto.
14. L'assegnazione si considererà decaduta in caso di utilizzazione non conforme ed in caso di abuso dell'avente diritto o di mancato versamento della relativa tariffa.
15. Per comprovati motivi di necessità e/o pubblica utilità (ad es. svolgimento di manifestazioni, competizioni, necessità di effettuare lavori, ecc.) l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di revocare o sospendere temporaneamente il diritto all'utilizzazione dei parcheggi.

### **ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Residenza nel Comune di Miglionico
2. Per coloro che già utilizzano i parcheggi, regolarità nel pagamento per l'utilizzo dei parcheggi coperti fino alla data di pubblicazione del presente bando;
3. Titolo di proprietà e/o utilizzo di veicoli

### **ART. 4 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di partecipazione al presente bando devono essere presentate al Comune di Miglionico, presso l'ufficio protocollo, durante gli orari di apertura al pubblico in modalità cartacea, o a mezzo pec all'indirizzo: [comune.miglionico@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.miglionico@cert.ruparbasilicata.it), mediante la compilazione del modello di domanda.

Alla domanda sarà allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento di riconoscimento
- Carta di circolazione del veicolo/i
- Polizza assicurativa del veicolo/i

### **ART. 5 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DEI PARCHEGGI**

I parcheggi saranno assegnati con sorteggio tra gli aventi titolo in via prioritaria ai residenti e successivamente ai non residenti che hanno presentato domanda nei termini per almeno un mese.

La graduatoria avrà durata di n. 2 anni

**Le domande dovranno pervenire entro le ore 23:59 del giorno 25/11/2024**

Il Responsabile dell'Area Polizia Locale  
(Ten. Dott.ssa Maria Fabrizio)